مقرر كتاب العدول

|  |
| --- |
| 1. اسم المقرر
 |
| قانون كتاب العدول |
| 1. رمز المقرر
 |
| LW PU 24 \_1G |
| 1. الفصل / السنة
 |
| الفصل الثاني للسنة الدراسية 2023-2024 |
| 1. تاريخ اعداد هذا الوصف
 |
| 5/4/2024 |
| 1. اشكال الحضور المتاحة
 |
| حضوري اسبوعي (2) ساعة |
| 1. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
 |
| 30 ساعة ( عدد الساعات الدراسية ( الكلي )/ عدد الوحدات (2) وحدة اسبوعياً في 15 أسبوع  |
| 1. اسم مسؤول المقرر الدراسي
 |
| م.د. صلال حسين علي salal.h.ali@uoalkitab.edu.iq  |
| 1. اهداف المقرر
 |
| اهداف المادة الدراسية | اكساب الطلبة المعرفة الحديثة في مفاهيم مادة كتاب العدول.اكتساب الطلبة معرفة في قواعد كتاب العدولاعداد خريجين مؤهلين ومزودين بالمهارات اللازمة للتعامل مع قضايا كتاب العدول. |
| 1. استراتيجيات التعليم والتعلم
 |
| الاستراتيجية | استراتيجية العصف الذهنياستراتيجية التعلم التعاونياستراتيجية المناقشة |
| 1. بنية المقرر
 |
| **الاسبوع** | **الساعات** | **مخرجات التعلم المطلوبة** | **اسم الوحدة او الموضوع** | **طريقة التعلم** | **طريقة التقييم** |
| 1 | 2 | معرفة وفهم | التطور التاريخ لقانون كتاب العدول | المحاضرة والمناقشة | **اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****الاختبارات الشفوية والتحريرية**. |
| 2 | 2 | معرفة وفهم | **مفهوم كتاب العدول** | المحاضرة والمناقشة | **اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****الاختبارات الشفوية والتحريرية**. |
| 3 | 2 | معرفة وفهم | تعين كاتب العدل ومنحه الصلاحيات | المحاضرة والمناقشة | **اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****الاختبارات الشفوية والتحريرية**. |
| 4 | 2 | معرفة وفهم | مهام كاتب العدل | المحاضرة والمناقشة | **اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****الاختبارات الشفوية والتحريرية**. |
| 5 | 2 | معرفة وفهم | التصديق على الوكاله | المحاضرة والمناقشة | **اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****الاختبارات الشفوية والتحريرية**. |
| 6 | 2 | معرفة وفهم | المصادقه على الترجمه | المحاضرة والمناقشة | **اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****الاختبارات الشفوية والتحريرية**. |
| 7 | 2 | معرفة وفهم | الحالات التي لايجوز لكاتب العدل توثيقها | المحاضرة والمناقشة | **اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****الاختبارات الشفوية والتحريرية**. |
| 8 | 1 | امتحان شهري 1 | امتحان شهري 1 | امتحان | امتحان |
| 9 | 2 | معرفة وفهم | **إجراءات التنظيم والتوثيق** | المحاضرة والمناقشة | **اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****الاختبارات الشفوية والتحريرية**. |
| 10 | 2 | معرفة وفهم | حكم سجلات الكاتب العدل | المحاضرة والمناقشة | **اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****الاختبارات الشفوية والتحريرية**. |
| 11 | 2 | معرفة وفهم | **الإنذارات والتبليغات**  | المحاضرة والمناقشة | **اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****الاختبارات الشفوية والتحريرية**. |
| 12 | 2 | معرفة وفهم | تسجيل المكائن والمشاريع الصناعيه  | المحاضرة والمناقشة | **اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****الاختبارات الشفوية والتحريرية**. |
| 13 | 2 | معرفة وفهم | أمثله تطبيقيه | المحاضرة والمناقشة | **اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****الاختبارات الشفوية والتحريرية**. |
| 14 | 2 | معرفة وفهم | رسوم المعاملات  | المحاضرة والمناقشة | **اعادة طرح الاسئلة السابقة والاجابة عليها****الاختبارات الشفوية والتحريرية**. |
| 15 | 1 | امتحان شهري 2 | امتحان شهري 2 | امتحان | امتحان |
| 1. تقييم المقرر
 |
| 20 % امتحانات نصف الكورس ، 20 % الواجبات والتحضير اليومي ، 60 % الامتحان النهائي. |
| 1. مصادر التعلم والتدريس
 |
| شرح قانون المرافعات العراقي **(أ.د عباس العبودي )** |
| **الكتب والمراجع التي يوصى بهاالقانون المدني العراقي    رقم ٤٠ لسنه ١٩٥١** |
| الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير ..) |
| المراجع الالكترونية، مواقع الانترنيت |