

نموذج تقويم الأداء الوظيفي في مركز وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
والمؤسسات المرتبطة بها للسنة الدراسية (2023-2022)

المعلومات العامة

الوزارة / الجامعة / الهيئة : الدائرة / الكلية / المعهد : القسم / الفرع / الشعبة :
الاسم الرباعي :
الشهادة الحاصل عليها : تاريخ الحصول عليها : الجهة المانحة :
الاختصاص العام : الاختصاص الدقيق :
تاريخ أول تعيين في التعليم العالي :
العنوان الوظيفي : المنصب الإداري : تاريخ اشغال المنصب :
نتيجة اخر تقويم أداء حصل عليه : التقدير : التاريخ :

توقيع صاحب العلاقة حول صحة المعلومات اعلاه :

المحور الأول : الاداء الوظيفي (80%) يملأ من قبل المسؤول المباشر حصراً وترفق التوثيقات الخاصة للفقرات (5-6-7-9-12) من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم

ت	الفقرات	الحد الاعلى للدرجات	الدرجة المعطاة
1	يلتزم بالمهام والإجراءات الوظيفية ومتابعة المهام وتوزيع العمل وفقاً للتوقيتات الرسمية المحددة	8	
2	يستخدم برامج الحاسوب بكفاءة	8	
3	يؤدي مهامه بكفاءة وإتقان ويمتلك الخبرة والمعرفة في عمله وينظم إجراءاته لمواجهة أية صعوبات	8	
4	الالتزام بالدوام الرسمي والاستعداد للعمل لساعات إضافية	10	
5	الاشتراك بالندوات والمحاضرات وورش العمل والدورات التدريبية والتطويرية أو المساهمة في إدارة الدورات (تمنح 2 درجة لكل دورة تدريبية)	10	
6	اشراكه في اللجان (دائمة أو مؤقتة) (تمنح 3 درجات لكل لجنة دائمية وتمنح 2 درجة لكل لجنة مؤقتة)	10	
7	المساهمة في الاعمال التطوعية داخل وخارج الجامعة (تمنح 3 درجات لكل عمل تطوعي)	10	
8	السرعة في انجاز العمل	5	
9	المساهمة في خدمة المؤسسات (تمنح 3 درجات لكل خدمة في المؤسسات المختلفة)	10	
10	يحتفظ بسجلات جيدة	5	
11	القدرة على تحمل المسؤولية	6	
12	تقديم الأفكار والمقترحات (تمنح 3 درجات لكل فكرة او مقترح)	10	
	المجموع الكلي	100	
((الدرجة القصوى للمحور (100) درجة))		رقماً	كتابة

المحور الثاني :المهارات الشخصية (20%) تملأ من قبل المسؤول المباشر وتوثق الفقرة (5) من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم

ت	الفقرات	الحد الاعلى للدرجات	الدرجة المعطاة
1	يمتلك مهارات الاتصال والتواصل مع الآخرين ويعمل بروح الفريق الواحد	20	
2	المبادرة والتكيف مع المتغيرات	20	
3	الحرص على كتمان سرية العمل ومتطلباته	20	
4	تقبل التوجيهات والاستعداد لتنفيذها	20	
5	كتب الشكر ، تمنح (10) درجات لكل كتاب شكر او شهادة تقديرية من وزير او ماعادله وتمنح (5) درجات لكل كتاب شكر او شهادة تقديرية من لكل كتاب شكر او شهادة تقديرية من مساعدي رئيس الجامعة او عميد او مدير عام او ما يعادله	20	
	المجموع الكلي	100	

رقماً	((الدرجة القصوى للمحور (100) درجة))
.....	
كتابة	

المحور الثالث : العقوبات

ت	نوع العقوبة	العدد	الوزن
1	عقوبة لفت النظر (تخصم 3 درجات لكل عقوبة) .		
2	عقوبة الإنذار (تخصم 5 درجات لكل عقوبة) .		
3	عقوبة قطع الراتب (تخصم 7 درجات لكل عقوبة) .		
4	عقوبة التوبيخ (تخصم 11 درجة لكل عقوبة) .		
5	عقوبة انقاص الراتب (تخصم 13 درجة لكل عقوبة)		
6	عقوبة تنزيل الدرجة (تخصم 15 درجة لكل عقوبة) .		
المجموع الكلي			

المحور الخامس : مواطن القوة

مواطن القوة		
الحد الاعلى للدرجات	الدرجة التي حصل عليها	
5		عضو ارتباط مع شعبة ضمان الجودة
3		مسؤول الشعبة او مسؤول الوحدة (وجميع العاملين في وحدة تمكين المرأة)
8		المجموع الكلي

النتائج النهائية للتقييم

ت	المحور	الدرجة الحاصل عليها	وزن المحور
1	الاداء الوظيفي		
2	المهارات الشخصية		
3	مواطن القوة		
	مجموع المحاور الثلاثة		
	خصم العقوبات		
	مجموع الدرجات النهائية للتقييم		الدرجة رقما

ممتاز (أكثر من 90)	جيد جداً (80-89)	جيد (70-79)	ضعيف (أقل من 60)
مقدار التحسن الذي طرأ عليه منذ اخر تقييم			
	جيد	متوسط	ضعيف

رأي المسؤول المباشر
.....
الاسم : اللقب العلمي :
التوقيع : التاريخ :
رأي المسؤول الاعلى
.....
الاسم : اللقب العلمي :
التوقيع : التاريخ :